|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thema** | **Concrete leerdoelen** K en/of I en/of T en/of A | **Werkvorm** | **Overig/randvoorwaarden** |
| **Thema 1:** Kennismaking  **Thema 2:**  Anatomie van de borst  **Thema 2:**  Anatomie van de borst  Korte pauze, gelegenheid tot pakken van koffie en thee | **K**: De deelnemer leert aan de hand van een opdracht elkaar kennen  **I:**  Aan de hand van een PowerPoint wordt de trainingsplanning kenbaar gemaakt  **I:**  De deelnemer kan uitleggen waaruit een melk producerende borst bestaat  **K:**  De deelnemer weet wat er gebeurt in de mond van de baby als hij aan de borst drinkt  **K:**  De deelnemer kan de groei en ontwikkeling van de borst benoemen  Thee/koffie | **Werkvorm 1:** Cursisten in tweetallen vormen, tweetallen interviewen elkaar gedurende 5 minuten per persoon. Na 10 minuten stelt iedere cursist de medecursist voor aan de groep  **Werkvorm 2:**  Middels een afbeelding deelnemers een doorsnede van de borst tonen met bijbehorende uitleg  **Werkvorm 3:**  Middels een kort filmpje wordt duidelijk wat er gebeurt in de mond van een baby wanneer het drinkt aan de borst  **Werkvorm 4:**  Cursisten worden in subgroepen verdeeld en krijgen beide een stukje theorie als opdracht om te lezen. Dit wordt in een korte presentatie verwerkt  Presentaties worden gedeeld met de groep | Pennen en notitieblokken  Laptop, HDMI-kabel, beamer & USB-stick  Laptop, HDMI-kabel, beamer & USB-stick  Stukjes theorie, flipover & stiften  Koffie en thee voorziening |
| **Thema 3:**  Aanleghoudingen | **K:**  De deelnemers nemen kennis van de soorten aanleghoudingen | **Werkvorm 5:**  De deelnemers worden in tweetallen verdeeld en krijgen een boek met stof aangereikt. Iedere kraamverzorgende krijgt een aanleghouding toebedeeld. De kraamverzorgende schrijven de uitvoerstappen per aanleghouding op  Dit wordt vervolgens gepresenteerd aan de groep | Flipover & Stiften |
| Aanleghoudingen | **I:**  Deelnemers krijgen inzicht in de verschillende praktijksituatie m.b.t. het aanleggen van de pasgeborene  T:  De deelnemers zijn in staat om handelingen uit te voeren in een bepaalde situatie | **Werkvorm 6:**  De deelnemers krijgen de opdracht een relevante praktijksituatie te bespreken, welke ze gaan voorbereiden, zodat deze casus na de pauze per subgroep stapsgewijs in de praktijk zal worden uitgevoerd. | Notitieblok & pennen |
| ENERGIZER  Aanleghoudingen  **Thema 4:**  Kolven  Kolven  **Thema 5:**  Evalueren  **EINDE TRAINING** | De deelnemers leren samenwerken en hebben plezier. Na de lunch krijgen ze weer wat energie  **K:**  De deelnemer kan de redenen benoemen om te gaan afkolven  **I:**  De deelnemer kan uitleggen hoe een kolfapparaat werkt  **T:**  De deelnemer kan het gebruik van een kolfapparaat toepassen  **T&A:**  De deelnemer weet de ondernomen handeling tot een goed einde te brengen en neemt hierbij de wensen van de cliënt in acht.  **I:**  De deelnemers krijgen de gelegenheid feedback te geven op de training | **Werkvorm 7:**  Raadspel over welke emotie wordt gebruikt.  **Werkvorm 8:**  De deelnemers voeren de voorbereide casus per aanleghouding in de praktijk uit en geven elkaar naderhand feedback  **Werkvorm 9:**  Aan de hand van een PowerPoint wordt er een korte presentatie gegeven over afkolven  **Werkvorm 10:**  Er worden subgroepen gemaakt. Iemand is de cliënt, iemand is de kraamverzorgende en er is een observator/beoordelaar. Aan de hand van een rollenspel wordt het kolfapparaat in gebruik genomen met bijbehorend instructie. De beoordelaar evalueert met de kraamverzorgende en cliënt hoe dit is verlopen  **Werkvorm 11:**  Evaluatieformulier laten invullen (anoniem) en inleveren bij de trainer | Stukjes tekst & Post it’s  Flipover met praktijksituatie beschreven, stoelen, kussens & poppen  Kolfapparaten  Evaluatieformulieren, enveloppen & pennen |